

Prečišćeni tekst Zakona o mirnom rješavanju radnih sporova obuhvata sljedeće propise:

1. Zakon o mirnom rješavanju radnih sporova ("Službeni list Crne Gore", br. 016/07 od 27.12.2007),
2. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o mirnom rješavanju radnih sporova ("Službeni list Crne Gore", br. 053/11 od 11.11.2011),
3. Zakon o štrajku ("Službeni list Crne Gore", br. 011/15 od 12.03.2015),
4. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o mirnom rješavanju radnih sporova ("Službeni list Crne Gore", br. 042/15 od 29.07.2015),
5. Zakon o izmjenama Zakona o mirnom rješavanju radnih sporova ("Službeni list Crne Gore", br. 055/16 od 17.08.2016), u kojima je naznačen njihov dan stupanja na snagu.

## **ZAKON**

### **O MIRNOM RJEŠAVANJU RADNIH SPOROVA**

("Službeni list Crne Gore", br. 016/07 od 27.12.2007, 053/11 od 11.11.2011, 011/15 od 12.03.2015, 042/15 od 29.07.2015, 055/16 od 17.08.2016)

#### **I. OSNOVNE ODREDBE**

##### **Predmet**

##### **Član 1**

Ovim zakonom uređuju se način i postupak mirnog rješavanja radnih sporova (kolektivnih i individualnih), izbor, prava i obaveze miritelja i arbitara i druga pitanja od značaja za mirno rješavanje radnih sporova.

Postupak mirnog rješavanja radnih sporova pokreće se i vodi u skladu sa ovim zakonom, ako za pojedini radni spor posebnim propisom nije drukčije određeno.

##### **Kolektivni radni spor**

##### **Član 2**

Kolektivnim radnim sporom (u daljem tekstu: kolektivni spor) smatra se spor koji je nastao:

- u postupku zaključivanja, kao i izmjena i dopuna kolektivnih ugovora;
- u slučaju kada poslodavac na sve zaposlene ne primjenjuje pojedine odredbe kolektivnog ugovora;
- u slučaju kada poslodavac na sve zaposlene ne primjenjuje pojedine odredbe svojih akata;
- povodom ostvarivanja prava na sindikalno organizovanje, djelovanje i utvrđivanje prava na reprezentativnost sindikata;
- u ostvarivanju prava na štrajk;
- povodom drugih sporova između sindikata i poslodavca u vezi sa ostvarivanjem prava iz rada i po osnovu rada.

##### **Strane u kolektivnom sporu**

##### **Član 3**

Strane u kolektivnom sporu su:

- za spor iz člana 2 stav 1 al. 1 i 2 ovog zakona učesnici u zaključivanju kolektivnog ugovora, u skladu sa zakonom;
- za spor iz člana 2 stav 1 alineja 3 ovog zakona, ovlašćeni predstavnik sindikata i poslodavca;
- za spor iz člana 2 stav 1 al. 4 i 6 ovog zakona ovlašćeni predstavnik sindikata i poslodavac, odnosno predstavnici sindikalnih organizacija na odgovarajućem nivou;
- za spor iz člana 2 stav 1 alineja 5 ovog zakona štrajkački odbor koji zastupa interese zaposlenih i u njihovo ime vodi štrajk i poslodavac, odnosno pregovaračko tijelo koje odredi poslodavac.

##### **Individualni radni spor**

##### **Član 4**

Individualnim radnim sporom (u daljem tekstu: individualni spor), smatra se spor koji je nastao u ostvarivanju prava zaposlenog iz rada i po osnovu rada utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom, aktom poslodavca i ugovorom o radu.

Strane u individualnom sporu su zaposleni i poslodavac.

### **Miritelj i arbitar**

#### **Član 5**

U postupku mirnog rješavanja kolektivnih i individualnih sporova učestvuje miritelj, odnosno arbitar.

Miritelj je lice koje pruža pomoć stranama u kolektivnom sporu i daje preporuku sa ciljem da zaključe sporazum o rješenju spora.

Arbitar je lice koje vodi spor i odlučuje o predmetu individualnog spora.

### **Dobrovoljnost**

#### **Član 6**

Strane u kolektivnom i individualnom sporu (u daljem tekstu: strane u sporu) dobrovoljno odlučuju o pristupanju mirnom rješavanju spora, ako ovim zakonom nije drukčije određeno.

### **Jednakost**

#### **Član 7**

Strane u sporu imaju jednaka prava.

### **Tajnost**

#### **Član 8**

Na zahtjev strana u sporu, svaki podnesak, isprava ili drugi dokument koji je upotrijebljen u postupku mirnog rješavanja spora se vraća stranama bez zadržavanja kopije.

### **Nepristrasnost i nezavisnost**

#### **Član 9**

Miritelj, odnosno arbitar je dužan da postupa nezavisno i nepristrasno, u cilju postizanja mirnog rješavanja spora.

## **II. AGENCIJA ZA MIRNO RJEŠAVANJE RADNIH SPOROVA**

### **Osnivanje**

#### **Član 10**

Radi obavljanja stručnih poslova koji se odnose na mirno rješavanje radnih sporova osniva se Agencija za mirno rješavanje radnih sporova, kao posebna organizacija, sa svojstvom pravnog lica (u daljem tekstu: Agencija).

### **Djelokrug rada**

#### **Član 11**

Agencija:

- 1) obavlja stručne i administrativne poslove koji se odnose na mirno rješavanje kolektivnih individualnih sporova;
- 2) vrši izbor miritelja i arbitara;
- 3) vodi Imenik miritelja i arbitara (u daljem tekstu: Imenik);
- 4) organizuje obuku za stručno usavršavanje miritelja i arbitara;
- 5) odlučuje o izuzeću miritelja i arbitara u skladu sa zakonom;
- 6) vodi evidenciju o postupcima mirnog rješavanja radnih sporova.

Poslove iz stava 1 tač. 2 do 6 ovog člana Agencija vrši kao javna ovlašćenja.

## Stručna služba Agencije

### Član 11a

Za obavljanje stručnih i administrativnih poslova Agencija organizuje stručnu službu.

Stručna služba iz stava 1 ovog člana, pomaže miriteljima odnosno arbitrima u radu, i obavlja druge stručne poslove koji se odnose na postupak mirnog rješavanja radnih sporova.

## Akt o osnivanju

### Član 12

Agenciju iz člana 10 ovog zakona osniva Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada).

Aktom o osnivanju Agencije uređuje se: organi Agencije, sjedište, sredstva za osnivanje i rad, način donošenja statuta i drugih akata i druga pitanja od značaja za rad Agencije.

## Organi Agencije

### Član 12a

Organi Agencije su: Upravni odbor i direktor.

## Upravni odbor

### Član 12b

Upravni odbor Agencije ima tri člana.

Upravni odbor iz stava 1 ovog člana, čine: jedan predstavnik Vlade, jedan predstavnik reprezentativne organizacije sindikata i jedan predstavnik reprezentativnog udruženja poslodavaca, koje imenuje Vlada na predlog socijalnih partnera.

Ako postoji više reprezentativnih organizacija sindikata i reprezentativnih udruženja poslodavaca predstavnike sporazumno određuju sindikalne organizacije, odnosno udruženja poslodavaca po sistemu rotacije.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.

U slučaju da član Upravnog odbora podnese ostavku ili bude razriješen prije isteka mandata, novi član Upravnog odbora bira se na način i po postupku propisanim ovim zakonom.

Mandat novoizabranog člana Upravnog odbora iz stava 5 ovog člana, prestaje istekom mandata članova Upravnog odbora.

Statutom Agencije bliže se uređuju uslovi i način razrješenja odnosno prestanak mandata članu Upravnog odbora prije isteka mandata.

## Nadležnost Upravnog odbora

### Član 12c

Upravni odbor Agencije:

- 1) donosi statut Agencije uz saglasnost organa državne uprave nadležnog za poslove rada (u daljem tekstu: Ministarstvo) i druge akte u skladu sa zakonom;
- 2) usvaja program obuke za miritelje i arbitre, kao i način njegovog sprovođenja;
- 3) daje inicijativu za donošenje i izmjenu zakona i drugih akata kojima se uređuje funkcionisanje i rad Agencije i vođenje postupaka iz njene nadležnosti;
- 4) usvaja predlog zahtjeva za obezbjeđenje budžetskih sredstava Agencije za narednu fiskalnu godinu;
- 5) usvaja godišnji izvještaj o radu Agencije;
- 6) usvaja predlog godišnjeg izvještaja o finansijskom poslovanju Agencije;
- 7) obrazuje stručne komisije i radna tijela Agencije;
- 8) donosi akt za nagradu za rad i naknadu troškova miritelja i arbitara;
- 9) usvaja plan javnih nabavki;
- 10) odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Agencije.

## Direktor Agencije

**Član 12d**

Direktora Agencije imenuje Vlada, na predlog ministra nadležnog za poslove rada, uz prethodno pribavljeno mišljenje Socijalnog savjeta Crne Gore.

Mandat direktora Agencije traje četiri godine i može biti ponovo biran.

**Nadležnost direktora Agencije****Član 12e**

Direktor Agencije:

- 1) vodi i organizuje poslovanje Agencije i odgovoran je za zakonitost rada;
- 2) zastupa i predstavlja Agenciju;
- 3) predlaže akte koje usvaja Upravni odbor, izvršava odluke Upravnog odbora i preduzima mjere za njihovo sprovođenje;
- 4) predlaže akt za nagradu za rad i naknadu troškova miritelja i arbitara Upravnom odboru;
- 5) odlučuje o ostvarivanju prava, obaveza i odgovornosti iz rada i po osnovu rada zaposlenih u Agenciji, u skladu sa zakonom;
- 6) ostvaruje saradnju sa nacionalnim i međunarodnim subjektima, radi ostvarivanja poslova iz svoje nadležnosti;
- 7) odlučuje o angažovanju domaćih ili stranih stručnjaka za obavljanje pojedinih poslova iz nadležnosti Agencije i sa njima zaključuje ugovor o uređivanju međusobnih prava i obaveza;
- 8) zaključuje ugovore koji se odnose na investicije u Agenciji do iznosa utvrđenog statutom;
- 9) vrši i druge poslove utvrđene zakonom, statutom i drugim aktima Agencije.

**III. MIRITELJI I ARBITRI****Uslovi****Član 13**

Za miritelja i arbitra može biti izabrano lice koje ispunjava opšte uslove propisane zakonom i sljedeće posebne uslove:

- 1) da je državljanin Crne Gore;
- 2) da ima visoku školsku spremu i najmanje pet godina radnog iskustva iz oblasti radnog zakonodavstva;
- 3) da je završio odgovarajući program obuke i stručno usavršavanje za miritelja, odnosno arbitra;
- 4) da nije osuđivan za krivično djelo na bezuslovnu kaznu zatvora od najmanje šest mjeseci ili za kažnjivo djelo koje ga čini nepodobnim za obavljanje ovih poslova.

**Program obuke****Član 14**

Program obuke za miritelja i arbitra, kao i način njegovog sprovođenja utvrđuje Agencija.

**Prijavljivanje****Član 15**

Poziv za izbor miritelja, odnosno arbitra objavljuje Agencija u jednom od štampanih medija u Crnoj Gori.

**Izbor****Član 16**

Postupak za izbor i razrješenje miritelja, odnosno arbitra vodi komisija koju obrazuje direktor Agencije.

Odluku o izboru miritelja, odnosno arbitra donosi direktor Agencije, na predlog komisije iz stava 1 ovog člana.

**Trajanje mandata****Član 17**

Miritelj, odnosno arbitar se bira na period od četiri godine i može biti ponovo izabran.

## **Imenik**

### **Član 18**

Direktor Agencije donosi rješenje o upisu u Imenik, u roku od tri dana od dana donošenja odluke o izboru. Svojstvo miritelja, odnosno arbitra stiče se danom upisa u Imenik.

## **Sadržaj Imenika**

### **Član 19**

Imenik sadrži sljedeće podatke:

- 1) ime i prezime miritelja, odnosno arbitra;
- 2) adresu;
- 3) vrstu školske spreme;
- 4) naziv i sjedište poslodavca, ako je u radnom odnosu;
- 5) broj i datum odluke o izboru;
- 6) broj i datum rješenja o upisu u Imenik,
- 7) broj i datum rješenja o brisanju iz Imenika.

Miritelj i arbitar dužni su da prijave promjenu podataka iz stava 1 tač. 2 i 4 ovog člana u roku od tri dana od dana nastanka promjene.

## **Brisanje iz Imenika**

### **Član 20**

Svojstvo miritelja, odnosno arbitra prestaje brisanjem iz Imenika.

Miritelj, odnosno arbitar se briše iz Imenika, ako:

- 1) to sam zatraži;
- 2) se utvrdi da nijesu postojali, odnosno da su prestali da postoje uslovi na osnovu kojih je izabran;
- 3) odbije da se stručno usavršava u skladu sa zakonom;
- 4) se neuredno odaziva na poziv Agencije;
- 5) neopravdano odugovlači postupak mirnog rješavanja radnog spora;
- 5a) vodi postupak i donosi rješenje, odnosno preporuku o predmetu spora, suprotno odredbama ovog zakona;
- 6) mu je, na osnovu sudske odluke, oduzeta ili ograničena poslovna sposobnost;
- 7) je na način propisan zakonom utvrđeno da je kod miritelja, odnosno arbitra došlo do gubitka radne sposobnosti;
- 8) istekom mandata ne bude ponovo biran kao i usljed smrti.

Zahtjev za brisanje iz Imenika mogu podnijeti strane u sporu ili drugo zainteresovano lice.

Zahtjev iz stava 3 ovog člana podnosi se komisiji i mora biti obrazložen.

Rješenje za brisanje iz Imenika donosi direktor Agencije na osnovu odluke komisije, u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o razrješenju.

Protiv rješenja iz stava 5 ovog člana može se pokrenuti upravni spor.

## **Objavlivanje rješenja**

### **Član 21**

Rješenje o upisu i brisanju iz Imenika objavljuje se u "Službenom listu Crne Gore".

## **Izuzete miritelja, odnosno arbitra**

### **Član 22**

Strana u sporu može direktoru Agencije da podnese zahtjev za izuzete miritelja, odnosno arbitra, ako:

- 1) zastupa, odnosno ako je zastupao jednu od strana u sporu u poslednje dvije godine;

- 2) je srodnik po krvi u pravoj liniji do bilo kog stepena, a u pobočnoj liniji do četvrtog stepena srodstva neke od strana u sporu, odnosno ako je bračni drug ili srodnik po tazbini do drugog stepena srodstva neke od strana u sporu;
- 3) je u radnom odnosu sa nekom od strana u sporu ili je takav odnos postojao u posljednje dvije godine;
- 4) je član organa upravljanja ili ima vlasnički udio kod poslodavca koji je strana u sporu.

Miritelj, odnosno arbitar, po službenoj dužnosti, vodi računa o razlozima za izuzeće u toku postupka i dužan je da o njima obavijesti direktora Agencije.

Direktor Agencije odlučuje o izuzeću miritelja, odnosno arbitra, po obavještenju miritelja, odnosno arbitra ili na zahtjev strane u sporu, u roku od tri dana od dana saznanja za postojanje razloga za izuzeće.

U slučaju izuzeća, postupak mirnog rješavanja radnog spora nastavlja se izborom novog miritelja, odnosno arbitra u skladu sa ovim zakonom.

### **Dužnosti miritelja, odnosno arbitra**

#### **Član 23**

Miritelj, odnosno arbitar je dužan da postupak mirenja vodi objektivno, savjesno i bez odugovlačenja, vodeći računa o interesima svake strane u sporu.

Miritelj, odnosno arbitar je dužan da se stručno usavršava u skladu sa ovim zakonom.

Miritelj odnosno arbitar je dužan da obavještava Agenciju o toku postupka mirnog rješavanja radnog spora.

Miritelj, odnosno arbitar je dužan da trajno čuva podatke do kojih je došao u toku postupka, kao poslovnu tajnu.

Miritelj, odnosno arbitar obaveze i ovlašćenja koje ima u toku postupka ne može prenijeti na drugo lice.

### **Prava miritelja, odnosno arbitra**

#### **Član 24**

Miritelj, odnosno arbitar ima pravo na nagradu za rad i naknadu troškova, u skladu sa aktom Agencije.

## **IV. POSTUPAK MIRNOG RJEŠAVANJA RADNOG SPORA**

### **1. Zajedničke odredbe**

#### **Pokretanje postupka**

#### **Član 25**

Postupak mirnog rješavanja radnog spora pokreće se podnošenjem predloga Agenciji.

Strane u sporu predlog iz stava 1 ovog člana mogu podnijeti zajednički ili pojedinačno.

Predlog sadrži naročito:

- 1) ime, prezime i adresu, odnosno naziv i sjedište strana u sporu;
- 2) vrstu i predmet spora;
- 3) učesnike u sporu;
- 4) mjesto i datum podnošenja predloga;
- 5) predlog miritelja, odnosno arbitra.

Uz predlog, strane u sporu dostavljaju dokumentaciju u vezi sa predmetom spora, kao i imena svjedoka, ako ih imaju.

### **Komunikacija**

#### **Član 26**

Ako je predlog podnijela jedna od strana u sporu, Agencija dostavlja predlog i dokumentaciju drugoj strani u sporu i poziva je da se, u roku od pet dana od dana prijema predloga, izjasni da li prihvata mirno rješavanje spora.

Na zahtjev strana u postupku mirnog rješavanja spora, rok iz stava 1 ovog člana može se produžiti, ali ne duže od 15 dana.

Ako druga strana u sporu ne prihvati predlog ili se ne izjasni na isti u roku iz st. 1 i 2 ovog člana, Agencija će obustaviti postupak rješanjem.

Na rješenje iz stava 3 ovog člana nije dozvoljena žalba.

## **Određivanje miritelja, odnosno arbitra**

### **Član 27**

U slučaju kada su strane u sporu podnijele zajednički predlog miritelja, odnosno arbitra iz Imenika određuju sporazumno.

Ako se prihvati pojedinačan predlog za mirno rješavanje spora, miritelja, odnosno arbitra iz Imenika sporazumno određuju strane u sporu, u roku od tri dana od dana prihvatanja pojedinačnog predloga.

Ako strane u sporu u roku iz stava 2 ovog člana sporazumno ne odrede miritelja, odnosno arbitra, određuje ga direktor Agencije.

## **Dostavljanje predloga i dokumentacije**

### **Član 28**

Agencija dostavlja predlog i dokumentaciju u vezi sa predmetom spora miritelju, odnosno arbitru koji je određen za konkretan spor.

## **Troškovi postupka**

### **Član 29**

Svaka strana u sporu snosi svoje troškove u postupku, osim troškova miritelja, odnosno arbitra.

Ukoliko se u postupku angažuju vještaci ili drugi stručnjaci, troškove takvog angažovanja snosi svaka strana koja je angažovala vještaka odnosno drugog stručnjaka, ukoliko se strane u sporu drukčije ne saglase.

## **Donošenje podzakonskog akta**

### **Član 30**

Bliže uslove u pogledu načina međusobne komunikacije učesnika u mirnom rješavanju spora i vođenja postupka propisuje Ministarstvo.

## **2. Kolektivni spor**

### **Povjerljivost**

### **Član 31**

Postupak u kolektivnom sporu je povjerljiv.

## **Učešće Agencije u kolektivnom pregovaranju**

### **Član 31a**

Učesnici u zaključivanju, izmjenama i dopunama kolektivnog ugovora (u daljem tekstu: učesnici u pregovaranju) mogu se saglasiti da nastale sporove rješavaju pred Agencijom, podnošenjem predloga za učešće miritelja u kolektivnom pregovaranju.

U sporovima iz stava 1 ovog člana miritelj:

- prisustvuje pregovorima;
- pruža stručnu i drugu pomoć učesnicima u pregovaranju;
- ukazuje učesnicima u pregovaranju na predloge kolektivnih ugovora koji nijesu u skladu sa zakonom i drugim propisima.

## **Spor u djelatnostima od javnog interesa**

### **Član 31b**

*Briše se. (Zakon o štrajku, "Sl. list CG", br. 11/15)*

## **Postupak mirenja u kolektivnom sporu**

### **Član 32**

Miritelj je dužan da zakaže raspravu u roku od tri dana od dana prijema predloga i dokumentacije o predmetu spora i da o tome obavijesti strane u sporu.

Strane u sporu su dužne da odrede svog predstavnika i o tome obavijeste miritelja najkasnije do dana zakazane rasprave.

Ako strane u sporu ne odrede svog predstavnika u roku iz stava 2 ovog člana, postupak mirenja vodi miritelj neposrednim kontaktom sa stranama u sporu.

## **Rasprava**

### **Član 33**

Miritelj otvara i vodi raspravu.

Predstavnici strana u sporu na raspravi iznose svoje stavove i predloge.

Miritelj ima pravo da odvojeno, van rasprave, prikuplja informacije i druge podatke od predstavnika strana u sporu.

Po okončanju postupka mirenja, miritelj zaključuje raspravu i sa stranama u sporu donosi preporuku o načinu rješavanja spora (u daljem tekstu: preporuka).

## **Preporuka**

### **Član 34**

Preporuka se daje u pisanom obliku, sa obrazloženjem.

Za preporuku je potrebno da glasaju miritelj i strane u sporu.

Ako se ne donese preporuka na način predviđen stavom 2 ovog člana u roku od 30 dana od dana zaključenja rasprave, miritelj stranama u sporu predlaže preporuku.

Ako strane u sporu ne prihvate preporuku smatra se da postupak mirenja nije uspio.

Preporuka miritelja ne obavezuje strane u sporu.

## **Neprihvatanje preporuke**

### **Član 35**

Strana u sporu koja ne prihvati preporuku miritelja dužna je da, u roku od osam dana od dana dostavljanja preporuke, navede razloge za neprihvatanje preporuke.

Na predlog miritelja, Agencija može da objavi preporuku i razloge za neprihvatanje preporuke u medijima.

## **Sporazum**

### **Član 36**

Ako strane u sporu prihvate preporuku, zaključuju sporazum o rješenju spora.

Ako je predmet spora kolektivni ugovor, sporazum postaje sastavni dio kolektivnog ugovora.

Ako predmet spora nije kolektivni ugovor, sporazum ima snagu sudskog poravnanja.

## **Spor u djelatnostima od javnog interesa**

### **Član 37**

*Briše se. (Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o mirnom rješavanju radnih sporova, "Sl. list CG", br. 53/11)*

## **Zajednički predlog**

### **Član 38**

*Briše se. (Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o mirnom rješavanju radnih sporova, "Sl. list CG", br. 53/11)*

## **3. Individualni spor**

### **Odnos mirenja i sudskog postupka**

### **Član 39**



Individualni spor može se rješavati pred arbitrom.

Arbitar u individualnom sporu:

- 1) vodi raspravu;
- 2) ukazuje stranama u sporu na predloge koji nijesu u skladu sa zakonom i drugim propisom;
- 3) pruža stručnu i drugu pomoć stranama u sporu; i
- 4) donosi rješenje o predmetu spora.

Ako je sudski postupak u toku, strane u sporu se mogu sporazumjeti da pokrenu postupak mirenja pred arbitrom u bilo kojoj fazi postupka i o tome obavještavaju nadležni sud.

Uz predlog za pokretanje postupka mirnog rješavanja spora, podnosilac predloga dostavlja akt nadležnog suda sa obavještenjem iz stava 3 ovog člana.

## **Postupak pred arbitrom**

### **Član 40**

Arbitar je dužan da zakaže raspravu sa stranama u sporu u roku od osam dana od dana prijema predloga i potpune dokumentacije o predmetu spora i o tome obavijesti strane u sporu.

Rasprava se održava u prisustvu strana u sporu i arbitra.

Arbitar otvara raspravu i utvrđuje da li sva pozvana lica prisustvuju raspravi.

Ako jedna od strana u sporu neopravdano izostane sa rasprave, arbitar može da održi raspravu u njenom odsustvu, uzimajući u obzir dokumentaciju koju je ta strana dostavila.

Svaka strana u sporu može da povuče predlog za pokretanje postupka pred arbitrom najkasnije do dana otvaranja rasprave.

## **Održavanje rasprave**

### **Član 41**

Održavanje rasprave je javno, ako se strane u sporu nijesu drukčije sporazumjele.

Arbitar može isključiti javnost u radu u slučajevima propisanim Zakonom o parničnom postupku.

## **Vodenje rasprave**

### **Član 42**

Arbitar vodi raspravu, uzima izjave od strana u sporu i drugih lica u postupku, izvodi dokaze i stara se da se u toku rasprave iznesu sve činjenice relevantne za odlučivanje.

Strane u sporu imaju pravo da se pred arbitrom izjasne o predmetu spora i odgovore na navode druge strane u sporu.

Arbitar odlučuje o odlaganju rasprave, po službenoj dužnosti ili na zahtjev strane u sporu.

U slučaju iz stava 3 ovog člana, arbitar je dužan da zakaže raspravu, najkasnije u roku od osam dana od dana odlaganja rasprave.

## **Angažovanje vještaka**

### **Član 43**

Arbitar može da angažuje vještaka.

Na izuzeće vještaka se shodno primjenjuju odredbe ovog zakona o izuzeću arbitra.

## **Završne riječi i zaključivanje rasprave**

### **Član 44**

Strane u sporu imaju pravo na davanje završne riječi na raspravi.

Ako arbitar smatra da je predmet spora raspravljen, zaključuje raspravu i donosi rješenje u skladu sa ovim zakonom.

## **Donošenje rješenja o predmetu spora**

## Član 45

Arbitar donosi rješenje o predmetu spora u roku od 30 dana od dana otvaranja rasprave.

Dok traje postupak pred Agencijom rokovi za pokretanje spora pred nadležnim sudom ne teku.

Ako se strane u sporu saglase o rješenju predmetnog spora odnosno postignu sporazum, rješenje arbitra je pravosnažno i izvršno danom dostavljanja stranama u sporu, a ako je u rješenju određeno da se radnja koja je predmet izvršenja može izvršiti u ostavljenom roku, rješenje postaje izvršno istekom tog roka.

Rješenje je pravosnažno i izvršno danom dostavljanja stranama u sporu, a ako je u rješenju određeno da se radnja koja je predmet izvršenja može izvršiti u ostavljenom roku, rješenje postaje izvršno istekom tog roka.

## Obustava postupka

### Član 45a

Ako strane u sporu nijesu postigle saglasnost o predmetu spora, arbitar rješenjem obustavlja postupak i u obrazloženju rješenja navodi sprovedene dokaze i na njih zasnovano mišljenje, odnosno svoj stav o predmetnoj stvari.

Strane u sporu iz stava 1 ovog člana mogu se obratiti nadležnom sudu za zaštitu svojih prava, u skladu sa zakonom.

## Zastupanje strana u sporu

### Član 45b

Strane u postupku mirnog rješavanja ranih sporova mogu zastupati zakonski zastupnici, odnosno punomoćnici.

## Poništaj rješenja arbitra

### Član 46

Protiv rješenja arbitra može se podnijeti tužba za poništaj.

Rješenje arbitra može poništiti sud, i to samo ako strana koja podnese tužbu dokaže:

- da sporazum o određivanju arbitra nije bio zaključen ili da nije bio punovažan;
- ako je u sporu odlučivao arbitar koji se morao izuzeti;
- ako strana u sporu nije bila sposobna da zaključi sporazum o određivanju arbitra;
- da strana koja je podnijela tužbu za poništaj rješenja nije bila uredno obaviještena o pokretanju postupka mirenja pred arbitrom ili joj je na nezakonit način bilo onemogućeno da raspravlja pred arbitrom;
- da se rješenje odnosi na spor koji nije predviđen sporazumom.

## Obavještavanje suda

### Član 47

Strane u sporu su dužne da obavijeste sud o donošenju rješenja ako je postupak pred sudom prekinut.

## V. EVIDENCIJA O POSTUPCIMA MIRNOG RJEŠAVANJA RADNIH SPOROVA

### Član 48

Agencija vodi evidenciju o postupcima mirnog rješavanja radnih sporova.

Evidencija sadrži naročito:

- 1) ime, prezime i adresu, odnosno naziv i sjedište strana u sporu;
- 2) ime i prezime miritelja, odnosno arbitra;
- 3) predmet spora;
- 4) datum podnošenja predloga;
- 4a) datum predaje predloga miriteljima, odnosno arbitrima;
- 5) datum i način okončanja spora.

## VI. FINASIRANJE

**Član 49**

Sredstva za rad Agencije obezbjeđuju se iz budžeta Crne Gore i iz drugih izvora (donacije, pokloni i dr.).

**VII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Član 50**

Agencija će se osnovati u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Izbor miritelja i arbitara i njihov upis u Imenik izvršiće se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

**Član 51**

Podzakonski akt iz člana 30 ovog zakona donijeće se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

**Član 52**

Kolektivni ugovori uskladiće se sa ovim zakonom u roku od šest mjeseci od dana primjene ovog zakona.

**Član 53**

Danom početka primjene ovog zakona prestaju da važe odredbe čl. 122, 123 i 124 Zakona o radu ("Sl. list RCG", br. 43/03 i 25/06) i odredbe čl. 6 i 12 i tačka 1 stava 1 člana 23 i tačka 4 stava 1 člana 25 Zakona o štrajku ("Sl. list RCG", br. 43/03 i 71/05).

**Član 54**

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore", a primjenjivaće se od dana početka primjene Zakona o upravnom postupku ("Službeni list CG", br. 56/14, 20/15 i 40/16).

**ODREDBE KOJE NIJESU UŠLE U PREČIŠĆEN TEKST****ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O MIRNOM RJEŠAVANJU RADNIH SPOROVA**

("Službeni list Crne Gore", br. 042/15 od 29.07.2015)

**Član 22**

Postupci za mirno rješavanje sporova započeti prije stupanja na snagu ovog zakona, okončaće se po propisima koji su bili na snazi do dana stupanja na snagu ovog zakona.

**Član 23**

Članovi Upravnog odbora i direktor Agencije nastavljaju da obavljaju svoje poslove do isteka mandata na koji su imenovani.

**Član 24**

Akt o osnivanju Agencije uskladiće se sa ovim zakonom u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Statut i opšta akta Agencije uskladiće se sa ovim zakonom u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.