



*Crna Gora*

---

*Agencija za mirno rješavanje radnih sporova*

**PROGRAM RADA  
AGENCIJE ZA MIRNO RJEŠAVANJE RADNIH SPOROVA  
ZA 2024.GODINU**

**Podgorica, mart 2024.godine**



Na osnovu člana 24 tač.2 Zakona o mimom rješavanju radnih sporova („Sl.list CG“, br.145/21), a na Predlog direktorice Agencije, br.03-271/24 od 07.03.2024.godine, Savjet Agencije za mirno rješavanje radnih sporova, na trećoj sjednici u 2024.godini, održanoj dana 18.03.2024.godine, donosi

## **PROGRAM RADA Agencije za mirno rješavanje radnih sporova za 2024.godinu**

Godišnji Program rada Agencije za 2024.godinu, zasniva se na Zakonu o mimom rješavanju radnih sporova („Sl.list CG“, br.145/21), kojim se uređuje način i postupak mimog rješavanja kolektivnih i individualnih radnih sporova, izbor, prava i obaveze miritelja i arbitara i druga pitanja od značaja za mirno rješavanje radnih sporova. Takođe, godišnji Program rada zasniva se i na zakonima iz oblasti rada i radnih odnosa, kao i drugim zakonima neophodnim za rad i ostvarivanje nadležnosti Agencije.

Odredbom člana 27 tač.3 navedenog zakona, propisano je da direktor Agencije predlaže Savjetu, između ostalog i godišnji program rada i finansijski plan, dok je članom 24 tač.2 istog zakona, propisano da Savjet donosi godišnji program rada i finansijski plan Agencije.

Godišnji Program rada predstavlja pregled pažljivo osmišljenih zadataka i konkretnih aktivnosti svih organizacionih jedinica, odnosno zaposlenih u Agenciji, u cilju uspješne realizacije zakona i podzakonskih akata iz njene nadležnosti, odnosno ispunjenja misije Agencije, koja se odnosi na mirno rješavanje radnih sporova, kao i prevenciju radnih sporova.

Godišnji program rada sadrži podatke o ciljevima, indikatorima uspješnosti, aktivnostima koje su potrebne za realizaciju ciljeva i licima odgovornim za realizaciju, shodno odredbi člana 19 st.1 tač.3 navedeng zakona.

**Program rada Agencije za mirno rješavanje radnih sporova za 2024.godinu.**

### **VIZIJA**

**Agencija ima značajno mjesto u zaštiti individualnih i kolektivnih prava zaposlenih i aktivan je partner u razvijanju socijalnog dijaloga i kolektivnog pregovaranja u Crnoj Gori.**

**Prioriteti/ciljevi:**

- 1. Razvoj ljudskih resursa u Agenciji, u cilju sticanja stručnih znanja zaposlenih, razvijanja proaktivnog i inovativnog pristupa poslu i obavljanju radnih zadataka.**
- 2. Stručno usavršavanje, unapređenje vještina i kompetencija izabраних miritelja i arbitara, u cilju sprovođenja efikasnog i kvalitetnog postupka mirnog rješavanja radnih sporova.**
- 3. Razvijanje novih servisa za edukaciju poslodavaca i zaposlenih u cilju jačanja povjerenja, razvijanja socijalnog dijaloga i prevencije radnih sporova.**
- 4. Transparentnost rada Agencije i promocija značaja mirnog rješavanja radnih sporova.**



5. *Inicijativa za Izmjenu Zakona o mirnom rješavanju radnih sporova i donošenje podzakonskih akata.*
6. *Razvijanje saradnje sa poslodavcima, sindikatima, Zaštitnikom imovinsko -pravnih interesa Crne Gore, MOR-om, sudovima, službama za inspeksijske i poreske poslove, civilnim sektorom.*

#### **CILJEVI, KLJUČNE AKTIVNOSTI I OČEKIVANI REZULTATI**

<b>Cilj 1: Razvoj ljudskih resursa u Agenciji u cilju sticanja stručnih znanja zaposlenih, razvijanja proaktivnog i inovativnog pristupa poslu i obavljanju radnih zadataka</b>			
<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani rezultati</b>	<b>Indikatori uspjehnosti</b>	<b>Odgovorno lice, vremenski rok</b>
1.1. <i>Obezbjedivanje prostornih i tehničkih uslova za rad zaposlenih u Agenciji.</i>	<i>Obezbjedivanje dvije nove prostorije: za prijem pošte i održavanje rasprava za miritelje i arbitre.</i>  <i>Unaprijeđena elektronska evidencija o postupcima mimog rješavanja radnih sporova.</i>  <i>Pristup zakonskim aktima za sve zaposlene u Agenciji</i>	<i>Ugovor o zakupu dvije nove prostorije.</i>  <i>Novi softver za elektronsku evidenciju i umrežavanje savjetnika.</i>  <i>Instalirano 13 licenci Kataloga propisa</i>	<i>Direktorica</i> <i>IV kvartal</i>  <i>Ministarstvo javne uprave "Čikom" D.O.O. Podgorica</i> <i>IV kvartal</i>  <i>"Pravni expert" D.O.O. Podgorica</i> <i>I kvartal</i>
1.2. <i>Donošenje akta o sistematizaciji radnih mjesta sa jasno definisanim zadacima i povećanje broja zaposlenih.</i>	<i>Adekvatna sistematizovanost i organizovanost rada u Agenciji.</i>	<i>Donijet akt o unutrašnjoj sistematizaciji radnih mjesta.</i>  <i>Povećan broj za 2 zaposlena u skladu sa finansijskim planom.</i>	<i>Direktorica</i> <i>IV kvartal</i>
1.3. <i>Stimulacija zaposlenih kroz sistem nagrađivanja</i>	<i>Zaposleni motivisani za rad, uključene stimulacije za povećan obim posla.</i>	<i>Odluka o nagradi za rad za 13 zaposlenih.</i>	<i>Direktorica</i>  <i>Načelnik</i>  <i>Kontinuirano</i>



1.4. Inoviranje internih procedura i prilagođavanje potrebama rada.	Inovirane i dopunjene interne procedure	Broj novih procedura: 5-10.	Savjetnik/ica zadužen/a za izradu knjige procedura Načelnik Kontinuirano
1.5. Stručno usavršavanje i razvoj kompetencija zaposlenih.	Zaposleni koji su pohađali obuke, imaju povećan nivo znanja i vještina.	Broj stručnih obuka: 10 do 15. Broj zaposlenih koji su pohađali obuke: 13	Direktorica Načelnik Samostalni/a savjetnik/ica Kontinuirano

**Cilj 2: Stručno usavršavanje i unapređenje vještina i kompetencija izabranih miritelja i arbitara, u cilju sprovođenja efikasnog i kvalitetnog postupka mirnog rješavanja radnih sporova**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani rezultati</b>	<b>Indikatori uspješnosti</b>	<b>Odgovorno lice, vremenski rok</b>
2.1. Donošenje Etičkog kodeksa miritelja i arbitara	Miritelji, odnosno arbitri upoznati sa Etičkim kodeksom, uz pisanu izjavu o prihvatanju.	Broj potpisanih izjava: 50	Savjet Agencije Direktorica IV kvartal
2.2. Predlaganje i usvajanje programa obuke za stručno usavršavanje miritelja, odnosno arbitara.	Predložen i usvojen program obuke za stručno usavršavanje miritelja, odnosno arbitara	Pripremljen Program rada za stručno usavršavanje za 50 miritelja i 20 arbitara i usvojen od strane Savjeta Agencije.	Direktorica Savjet Agencije III – IV kvartal
2.3. Organizovana stručna obuka za miritelje i arbitre	Miritelji i arbitri završili obuku za stručno usavršavanje.	Organizovana obuka za 50 miritelja, odnosno 20 arbitara.	Direktorica Zaposleni u Agenciji IV kvartal

**Cilj 3: Razvijanje novih servisa za edukaciju poslodavaca i zaposlenih u cilju jačanja povjerenja, razvijanja socijalnog dijaloga i prevencije radnih sporova.**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani rezultati</b>	<b>Indikatori uspješnosti</b>	<b>Odgovorno lice, vremenski rok</b>
3.1. Izrada plana i programa edukacije zaposlenih i poslodavaca	Povećan nivo znanja zaposlenih i poslodavaca o pravima i obavezama na radu i u vezi sa radom.	Donešen plan i program edukacije. Broj uključenih poslodavaca – 20. Broj uključenih zaposlenih – 40.	Savjet Agencije Direktorica Agencije Savez sindikata CG Unija slobodnih sindikata CG Unija poslodavaca CG Zaposleni u Agenciji i miritelji i arbitri III - IV kvartal

**Cilj 4: Transparentnost rada Agencije i promocija značaja mirnog rješavanja radnih sporova**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani rezultati</b>	<b>Indikatori uspješnosti</b>	<b>Odgovorno lice, vremenski rok</b>
4.1. Ažuriranje internet stranice Agencije.	Unaprijeđena informisanost zainteresovanih stranaka	Ažurirana internet stranica	Savjetnik zadužen za održavanje sajta Agencije  Kontinuirano
4.2. Promocija postupka mirnog rješavanja radnih sporova, promocija značaja arbitražnog postupka.	Javnost upoznata sa benefitima postupka mirnog rješavanja radnih sporova.	Broj radio emisija- 3.  Broj gostovanja u TV emisijama – 3.	Direktorica  Zaposleni u Agenciji  Kontinuirano

**Cilj 5: Inicijativa za izmjenu Zakona o mirnom rješavanju radnih sporova i donošenje podzakonskih akata.**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani rezultati</b>	<b>Indikatori uspješnosti</b>	<b>Odgovorno lice, vremenski rok</b>
5.1. Podnošenje inicijative za izmjenu postojećeg Zakona o mirnom rješavanju radnih sporova.	Usvojena inicijativa za izmjene i dopune Zakona o mirnom rješavanju radnih sporova.	Usvojena inicijativa za izmjene i dopune Zakona i dostavljena Ministarstvu rada i socijalnog staranja.	Direktorica  Savjet Agencije  Ministarstvo rada i socijalnog staranja  II, III i IV kvartal

**Cilj 6: Razvijanje saradnje sa svim društvenim činionicima na koje se odnosi oblast rada i radnih odnosa (institucije u zemlji i inostranstvu, civilni sektor, akademska zajednica i drugi)**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani rezultati</b>	<b>Indikatori uspješnosti</b>	<b>Odgovorno lice, vremenski rok</b>
6.1. Saradnja sa MOR-om u realizaciji ciljeva postavljenih Memorandumom o razumijevanju za saradnju na prevenciji i rješavanju radnih sporova, kao i na unaprjeđenju mreže Agencija za mirno rješavanje radnih sporova.	Razmijenjena iskustava i dobre prakse u rješavanju radnih sporova.  Unaprijeđena znanja i vještine miritelja, odnosno arbitara u kolektivnim radnim sporovima.	5 održanih sastanaka, seminara, obuka na kojima će učestvovati predstavnici Agencije.	Direktorica  Načelnik  Zaposleni u Agenciji  Kontinuirano



Ključni ciljevi Agencije za 2024. godine, predstavljeni su u ovom Programu rada, polazeći prije svega od normativnog okvira kojim se uređuje rad Agencije. Aktivnosti kojima su konkretizovani ciljevi, kao i očekivani ishodi i indikatori rezultata, predstavljeni su u Programu, a utvrđen je i vremenski okvir njihove realizacije, učesnici u realizaciji aktivnosti i odgovorna lica.

Imajući u vidu vanredan broj predmeta u radu, postavljeni su ciljevi u obimu koji je moguće ostvariti u izvještajnom periodu, sa brojem zaposlenih i angažovanih ljudskih resursa, ograničenom budžetu, a koji su istovremeno mjerljivi i omogućavaju razvoj Agencije.

#### **Druge aktivnosti Agencije:**

- U I i II kvartalu Agencija će zbog velikog priliva predmeta preduzimati neophodne aktivnosti u ažuriranju preko 20.000 podnjetnih pojedinačnih i predloga preko sindikalnih organizacija. U cilju sagledavanja pravnog osnova podnjetih predloga, prvenstveno za prevoz zaposlenih u javnom sektoru, pokušaćemo da nađemo optimalno rješenje za donošenje konačnih odluka.
- Agencija će u skladu sa zakonom vršiti spajanje postupaka u cilju ekonomičnosti i u skladu sa ograničenim budžetskim sredstvima, kao i prethodne godine, gdje su napravljene značajne uštede sa pozicije isplate nagrade miriteljima i sredstva vraćena u budžet.
- Raspisivanje Javnog poziva za izbor miritelja i arbitara, zbog isteka mandata postojećim miriteljima i arbitrima u januaru 2023. godine, koji su nastavili sa radom do izbora novih miritelja i arbitara, što je uslovljeno dinamikom koja je u nadležnosti Ministarstva rada i socijalnog staranja.

Ostvarivanje radnih zadataka, predviđenih Programom rada Agencije za 2024. godinu, podrazumijeva posvećen rad svih zaposlenih, novi izbor stručnih miritelja, profesionalan odnos miritelja i arbitara sa zaposlenima u Agenciji, efikasno sprovođenje postupka mirnog rješavanja radnih sporova, donošenje blagovremenih i stručnih odluka, u cilju eliminisanja vođenja sudskih postupaka protiv akata Agencije.

Stručan i efikasan postupak mirnog rješavanja radnih sporova doprinosi jačanju Agencije kao državne institucije, bez troškova za zaposlene i poslodavce, kao i rasterećenju sudova.

Broj: 1-15/24-1  
Podgorica, 18.03.2024. godine



**PREDSJEDNICA**

Milica Svrkota

*Milica Svrkota*